

Guatemala 30 de septiembre 2014.

Señor:

Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales Número 1406-2,014 mediante Acuerdo Ministerial 537-2,014 correspondiente al mes de septiembre 2,014 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" Numero 000004.

Actividades Realizadas:

- a) Brindar apoyo en el archivo de documentos.
- b) Asesorar en el correcto uso y administración de los registros y controles físicos y magnéticos de los documentos.
- c) Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis, la discusión de problemas de competencia de la Unidad.

Resultados Obtenidos:

- 1) Se realizaron 25 pre órdenes, incluyendo revisión de solicitudes por fondo rotativo.
- 2) Se revisó documentos, nombramientos y oficios.
- 3) Se actualizo información en los archivos.
- 4) Se archivó documentos, pre ordenes, solicitudes de materiales y circulares.
- 5) Se atendieron 10 llamadas en promedio por día, para realización de pre órdenes y asuntos administrativos del departamento de Jefatura Administrativa.

Atentamente,



Silva Esmeralda Contreras Mejía



Leslie Dayann Hernandez Herrera
SUB-JEFE ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
VICEMINISTERIO DEL DEPORTE Y LA RECREACION